

תקנון משתלמים בתר-דוקטוריים (תשס"ט)

שם ההוראה:

1. הגדרות:

אוניברסיטת תל-אביב.	"האוניברסיטה"
מוסד אקדמי מוכר, בארץ או בחו"ל, שאינו אוניברסיטת תל-אביב.	"מוסד אחר"
משתלם בתר-דוקטורי (Post Doctoral Fellow).	"המשתלם"
המלגה שתוענק למשתלם כאמור בסעיף 9 לנוהל זה.	"מלגת משתלם"
חבר סגל בדרגת מרצה בכיר ומעלה במסלול הרגיל, המנחה את המשתלם בהשתלמותו.	"המלווה" (1.9.2020)
הוועדה האמורה בסעיף 7 לנוהל זה.	"הוועדה"
היחידה האקדמית הבסיסית שבמבנה הארגוני של פקולטה (חוג או מכון, ואם אין כאלה מחלקה, ואם אין כזו – בי"ס או פקולטה).	"היחידה"
תכנית ההשתלמות הבתר-דוקטורית נשוא נוהל זה.	"התכנית"

2. מטרת הנוהל:

מטרת נוהל זה היא להסדיר את נושא המשתלמים הבתר-דוקטוריים באוניברסיטת תל-אביב.

3. מטרת ההשתלמות:
(1.9.2020)

3.1 מטרת ההשתלמות הבתר-דוקטורית היא לאפשר לחוקרים צעירים, שאושרה זכאותם לקבלת תואר שלישי ממוסד אחר, השתלמות מדעית במסגרת קבוצת מחקר מבוססת, או בתחום מחקר מבוסס ובליווי חבר סגל בדרגת מרצה בכיר ומעלה במסלול הרגיל.

ההשתלמות נועדה לקדם את המשתלם לשלב נוסף ולהכשירו לשמש כחוקר באקדמיה או מחוצה לה.

3.2 במקרים חריגים ובאישור הוועדה, תינתן האפשרות לבצע השתלמות בתר-דוקטורית:

3.2.1 גם למי שהשלים את התואר השלישי באוניברסיטה, ובלבד שההשתלמות תבצע ביחידה אחרת, והמלווה אינו קשור לקבוצת המחקר במסגרתה בוצע המחקר של התואר השלישי.

3.2.2 (1.9.2020)

גם למי שמשלם באותה מעבדה בה הוא ביצע את התואר השלישי, ובלבד שההשתלמות תיעשה בצמוד להגשת עבודת הדוקטור לשיפוט, משכה לא יעלה על שנה אחת, ומימונה ייעשה על ידי המנחה. מטרתה של השתלמות זו היא לאפשר השלמות של עבודת המחקר לתואר שלישי, ולשמש כתקופת גישור קצרה לפני היציאה להשתלמות בתר-דוקטורית במוסד אחר.

תקנון משתלמים בתר-דוקטוריים (תשס"ט)

שם ההוראה:

3.3 אישור הוועדה כאמור בסעיפים 3.2.1 ו-3.2.2, יינתן מטעמים מיוחדים שיירשמו בפרוטוקול הוועדה.

4. מועדים:
(17.1.2018)
(14.8.2024)

4.1 מועמד לקבלת מעמד של משתלם בתר-דוקטורי, יכול להיות כל חוקר שלא עברו יותר מחמש שנים מאז אושרה זכאותו לקבלת תואר שלישי.
בקשות קבלה החורגות מלוח הזמנים הנ"ל בגין לידה יועברו לשיקולו ולהחלטתו של יו"ר ועדת המשתלמים הבתר-דוקטוריים.

4.2 חרף האמור לעיל, לבעלי תואר M.D. או M.D/Ph.D וכן עתודאים אשר מתגייסים לצה"ל לאחר קבלת תואר Ph.D, תעמוד האפשרות, באישור הוועדה, לקבל מעמד של משתלם בתר-דוקטורי במשך עשר שנים מיום זכאותם לתואר (M.D. או M.D/Ph.D לפי המוקדם), ובלבד שבמהלך תקופה זו לא קיבלו מינוי אקדמי בדרגת מרצה ומעלה.

5. תחומי ההשתלמות:

מועמד יכול להתקבל להשתלמות בתחום שבו התמחה במסגרת לימודי התואר השלישי, במובנו הרחב ביותר.

6. בקשות:
(14.8.2024)

6.1 מועמד המבקש לקבל מעמד של משתלם בתר-דוקטורי, בין אם בקשתו כוללת גם בקשה למלגה מהאוניברסיטה, ובין אם קיבל מלגה מגורם חיצוני, יכין בקשה שתכלול, בין היתר: תולדות חיים, רשימת פרסומים, שני מכתבי המלצה לפחות פרטי היחידה המוכנה לקלוט אותו ותיאור קצר של תכנית ההשתלמות שסוכמה בינו לבין המלווה. את הבקשה יגיש לראש היחידה, מכתבי המלצה יועברו למדור תלמידי מחקר על ידי המועמד/ המלווה או ישירות על ידי הממליצים.

רשימת המסמכים שיש לצרף לבקשה מפורטת באתר מדור תלמידי מחקר:
<https://acad-sec.tau.ac.il/phd/registration>

6.2 ראש היחידה המוכנה לקלוט את המועמד, יגיש את הבקשה לאישור הוועדה, בצירוף עותק לדקאן הפקולטה, תוך ציון מקור המימון.

6.3 לא עלה בידי מועמד לאתר יחידה קולטת עד למועד הגשת הבקשה, יהיה הוא רשאי לצרף לבקשה את תכנית ההשתלמות שבה הוא מעוניין, והוועדה תנסה למצוא עבורו יחידה בה ישתלם.

7. הוועדה:

7.1 תוקם ועדת אוניברסיטאית למשתלמים בתר-דוקטוריים.

תקנון משתלמים בתר-דוקטוריים (תשס"ט)

שם ההוראה:

7.2 ה ר כ ב :

בוועדה יהיו חברים: סגן הרקטור – יו"ר, סגן הנשיא למו"פ, וכן נציג אחד של כל אחת מהפקולטות.

7.3 מ י נ ו י :

נציג הפקולטה בוועדה ימונה על ידי הדקאן, באישור מועצת הפקולטה, לתקופת כהונה של שנתיים וניתן יהיה למנותו לשתי תקופות כהונה רצופות.

7.4 יושב ראש:

סגן הרקטור יכהן כיושב ראש הוועדה בתוקף תפקידו.

היה ולא ימונה באוניברסיטה סגן רקטור, ימנה הרקטור יו"ר לוועדה, בתיאום עם סגן הנשיא למו"פ.

7.5 ס מ כ ו י ו ת :

(17.1.2018)

(4.4.2019)

(14.8.2024)

ה ו ו ע ד ה :

7.5.1 תחליט על כשירותו של המועמד לקבל מעמד של משתלם בתר-דוקטורי באוניברסיטה.

7.5.2 תהא רשאית, לבקשת המלווה, להתנות את קבלת המשתלם בתקופת ניסיון של עד שלושה חודשים, ובלבד שהודעה על כך תינתן למועמד מראש ובכתב.

7.5.3 תמליץ על הענקת מלגות למשתלמים מן המקורות המפורטים בסעיפים 9.1 עד 9.4 (כולל)

7.5.4 תוודא, כי קיימת התאמה בין התחום המדעי שבו מבקש המועמד להשתלם לבין התחום של היחידה הקולטת, וכי ישנה אפשרות לשילוב מדעי הולם של המועמד ביחידה זו.

7.5.5 תפעל למציאת יחידת מחקר הולמת שתהיה מוכנה לקלוט מועמד שהגיש תכנית השתלמות מבלי שעלה בידו לאתר יחידה קולטת.

7.5.6 תאשר את תכנית ההשתלמות שתיקבע בהתייעצות בין המועמד והמלווה.

7.5.7 תאשר העברת משתלם ליחידה מתאימה אחרת, באותם מקרים שבהם הסתבר כי תכנית ההשתלמות אינה תואמת את אפשרויות היחידה שקלטה אותו.

7.5.8 תקבל דיווח שנתי על פעילותו המחקרית של המשתלם (כמבואר בסעיף 13 שלהלן).

7.5.9 תחליט על הארכת ההשתלמות לשנה שנייה, שלישית ורביעית, במקרים יוצאים מן הכלל תחליט הוועדה על הארכת ההשתלמות לשנה חמישית. הארכה לשנה החמישית תתאפשר למשתלמים שלא סיימו את עבודת הדוקטור באוניברסיטת תל אביב.

תקנון משתלמים בתר-דוקטוריים (תשס"ט)

שם ההוראה:

7.5.10 תחליט על מתן אישור השתלמות למשתלמים שיסיימו השתלמותם.

7.5.11 תחליט על מתן אישור להפסקת ההשתלמות לפני תום התקופה שנקבעה.

7.5.12 תמליץ על אישור חריגים בפני הרקטור.

8. תכנית ומשך ההשתלמות:

(17.1.2018)

(4.4.2019)

(14.8.2024)

8.1 במרכז תכנית ההשתלמות של משתלם יעמוד פרויקט מחקר שישתלב בפעילותה של היחידה שבה ישתלם.

8.2 בנוסף לפעילות המחקרית הזו, ישתתף המשתלם באופן פעיל בסמינריונים.

8.3 כחוקר בעל תואר שלישי, יינתן למשתלם חופש רב ככל האפשר בקביעת יעדיו המחקריים.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מסמכותו של המלווה או מזכותה של קבוצת המחקר שבה ישולב המשתלם, לקבוע לאלו מטרות מדעיות, יוקצו המשאבים העומדים לרשותה.

8.4 ההשתלמות תאושר לשנה אקדמית אחת. הוועדה רשאית להחליט על הארכת ההשתלמות לשנה אקדמית שנייה ולשנים שלישית ורביעית בהסכמת חבר הסגל המלווה, זאת בהסתמך על פעילות המשתלם והישגיו בשנה החולפת, ובהתאם לנהלי האוניברסיטה והאפשרויות התקציביות.

8.5 במקרים יוצאים מן הכלל, רשאית הוועדה להחליט על הארכת ההשתלמות לשנה חמישית. הארכה לשנה חמישית תתאפשר למשתלמים שלא סיימו את עבודת הדוקטור באוניברסיטת תל אביב.

8.6 הפסקת ההשתלמות ביוזמת המלווה לפני תום התקופה שנקבעה תיעשה במקרים חריגים בלבד ובאישור הוועדה האוניברסיטאית למשתלמים בתר-דוקטוריים. על המלווה להודיע למשתלם, במכתב מנומק, לפחות חודשיים מראש, כי נשקלת הפסקת ההשתלמות. המלווה יאפשר למשתלם להיפגש איתו ועם ראש היחידה הרלוונטית ולמסור את התייחסותו לדברים. ההודעה ופרוטוקול הפגישה עם המשתלם יועברו לוועדה למשתלמים בתר-דוקטוריים, אשר תדון ותחליט אם לאשר את הבקשה.

8.7 משתלם המעוניין להפסיק את תקופת ההשתלמות לפני תום התקופה שנקבעה יודיע על כך במכתב מנומק למלווה ההשתלמות. הודעה על הפסקת ההשתלמות ביוזמת המשתלם תינתן חודשיים מראש לפחות.

8.8 במקרה שההשתלמות נעשית אצל מנחה הדוקטורט, הפסקת ההשתלמות תוכל להיעשות בהתראה קצרה יותר מחודשיים, ובלבד שתתקבל הסכמה על משך ההתראה בין המלווה למשתלם.

9. מקורות מימון:

(17.1.2018)

(4.4.2019)

המלגות למשתלמים, במקרים בהם יוחלט להעניקן, ימומנו מן המקורות הבאים:

תקנון משתלמים בתר-דוקטוריים (תשס"ט)

שם ההוראה:

- 9.1 תרומה לאוניברסיטה או הקצאה ייעודית ממקורות האוניברסיטה, המיועדת להענקת מלגה או מלגות למשתלמים.
- 9.2 הקצאה ייעודית בתקציב יחידה המשתייכת לפקולטה הנוטלת חלק בתכנית.
- 9.3 הקצאה ייעודית בתקציב מחקר של חבר סגל המלווה משתלם.
- 9.4 הקצאה למשתלם ממוסדות או קרנות התומכים במשתלמים בתר-דוקטוריים, או מכל מקור אחר.
- 10. שיעורי המלגות:**
(17.1.2018)
(4.4.2019)
- 10.1 שיעורי המלגות המוענקות על ידי ובאמצעות האוניברסיטה וסדרי תשלומן ייקבעו על ידי הנהלת האוניברסיטה מזמן לזמן. החלטות ההנהלה בדבר הסכומים יפורטו באתר מדור תלמידי מחקר.
- 10.2 חרף האמור בסעיפים 8.4, 8.5 ו-10.1 לעיל, במקרים בהם המלגה מוענקת למשתלם על ידי מממן חיצוני, ייקבעו שיעורה ומשך הענקתה על ידי הגורם המעניק את המלגה, ובלבד שמשך הענקת המלגה או משך תקופת ההשתלמות לא יעלה על חמש שנים, ואולם סכום המלגה לא יעלה על הסכום המרבי המפורט באתר האינטרנט של המזכירות האקדמית.
- 11. מענקי מחקר:**
- משתלם יכול להיות שותף לבקשה למענק מחקר שיוגש על ידי חבר סגל. הגשת בקשה עצמאית לקבלת מענקי מחקר מקרנות פנימיות או חיצוניות תותנה באישור סגן הנשיא למו"פ.
- 12. (1.9.2020)**
- משתלם לא יעסוק בתקופת השתלמותו בכל עבודה שהיא (בין באוניברסיטה ובין מחוצה לה), ויקדיש בתקופת השתלמותו את מירב זמנו ומרצו להשתלמות.
- ככלל, יהיה משתלם רשאי לעסוק בהוראה באוניברסיטת תל אביב, בהיקף שלא יעלה על ארבע שעות הוראה שבועיות במשך שנה אקדמית, וזאת במקרים בהם הדבר נדרש על ידי היחידה ואושר על ידי הוועדה.
- תמורת ההוראה ישולם שכר עבודה, כפי שייקבע על ידי רשויות האוניברסיטה.
- 13. דיווח:**
- בתום כל שנה אקדמית, יגישו המלווה והמשתלם לוועדה דו"ח קצר על פעילותו האקדמית של המשתלם בשנה החולפת. הדו"ח ילווה בהעתקים של עבודות מדעיות, בין שפורסמו ובין אם לאו. (אם קיימת חובת דיווח שנתי למממן חיצוני, יועבר עותק מהדו"ח לוועדה).
- 14. קניין רוחני:**
- משתלם בתר דוקטורי יהיה כפוף לכל נוהלי האוניברסיטה בנושאי קניין רוחני.

מספר ההוראה
12-016

תאריך פרסום
10.12.2008

דף מספר
מתוך 6

אוניברסיטת תל-אביב
הוראות האוניברסיטה

עדכון 4.4.2019
עדכון 1.9.2020
עדכון 14.8.2024

תקנון משתלמים בתר-דוקטוריים (תשס"ט)

שם ההוראה:

15. תעודה / זכויות נוספות:

15.1 משתלם בתר דוקטורי יהיה זכאי לתעודת סטודנט.

15.2 בתום ההשתלמות יהא המשתלם זכאי לאישור המעיד על ההשתתפות בתכנית ועל משך תקופת ההשתלמות, וזאת בכפוף לאמור בסעיף 7.5.10 לעיל.